

Objednávka - ortodoncie-odb. 015 pro rok

2024 První část a počty výrobků (zadní strana) vyplní lékař

V případě, že provozujete laboratoř, dentální hygienu nebo odb. 014, je objednávka předmětem jiného formuláře.

Kalkulace se provádí pro každé středisko nebo pobočku zvlášť.

PO přiloží výkaz zisku a ztrát, FO přiloží výkaz příjmu a výdajů a výkaz o majetku a závazcích

Od 1.1. 2024 minimální cena 4970 Kč (+ *) každá odbornost , středisko a rok. Za papírový ceník STOMAV + 1lab STOMAV

Objednavatel IČ		Zhotovitel			
Jméno fyzické osoby (FO) nebo právnické osoby (PO)		V zastoupení: Ing. Marian Nikorjak , Ing. Martin Nikorjak			
PSČ, Ulice, čp. (Ordinace)		Kontakt: info@mstudio.cz			
Mail (Povinné)		Tel: 602423459, 602423458			
Telefon (Povinné)					
K Ortodoncii - celková cena obvyklého fix. aparátu :Kč,		Z toho cena materiálů :Kč.	Počet za rok :Ks		
Název laboratoře č.1 s ceníkem (přiložte aktuální ceník, STOMAV) Každá další lab. + 800 Kč		Název laboratoře č.2 s ceníkem (přiložte aktuální ceník, Stomav)			
Objednávka CD nebo Flash disk (označte) s elektronickými cenami do programu: *Cena + 800 Kč.	Medicus, označte ano/ne	PC Dent, označte ano/ne	Dentist +, označte ano/ne	XDENT , označte ano/ne	

* Příplatek nad obrát **3,0 mil.** - za každých 100 tisíc 50 Kč.

Plán ročního fondu ordinační doby - důležité čtěte !!

Roční fond ordinační doby je doba, po kterou lékař pracuje "u křesla". Nepráce nebo práce po ordinaci. K odhadu ročního fondu ordinační doby budou použity následující údaje. Obecně platí, že čím je nižší roční fond pracovní doby a vyšší ztráty, tím vyšší vychází minutová sazba. Obvykle jsou tolerovány ztráty do 25 %.

→ Vyplňte hodnoty

V excelu vyplňujte pouze čísla, bez teček či jiných znaků, v excelu se výpočet provede sám.

	Plán	2024
Počet lékařů [počet] (dále L)		
Týdenní ordinační doba celkem všech L		
Počet pracovních dnů v týdnu (5)		
Počet dnů nepřítomnosti v roce / L		
Pacienti za den - průměr [počet]/L		

	Plán	2024
Oběd v ordinační době (min.) /L		
Ztráta na začátku ordinace (min /L)		
Ztráta na konci ordinace (min/L)		
Mezera po ošetření pac. (min./L)		
Maximální počet prac dnů (250)		
Jiné ztráty v ord. době za den (min./L)		

Počty výrobků za minulý rok

2023

Vyplní lékař.

Tento formulář slouží k propočtu kalkulace spotřebovaných minut kalkulované péče pouze u kódu typu **Ca N****Bez těchto dat nebude kalkulace zpracována !, Nemusíte vyplňovat, pokud zašlete sestavu z programu.**

Návod na zjištění údajů v programech - vytisknout a jen přiložit listy se souhrnem "všechny ZP" nebo opsat do tabulky dole...

Medicus (Nové) - Sestavy-(Nahoře) -Přehledy a statistiky- Souhrnné stomatologické výrobky celkově - období - 1.1-31.12		2023
odznačit	<input type="checkbox"/> Kategorie \neq	<input type="text" value="N. K. A"/>
Dentist + Přehledy a statistiky - Vykonané zdrav. úkony-Rychlý f.- od, do (celý rok) , Sumář 3	2023	<input checked="" type="radio"/> Sumarizovat podle sloupce Kód VZP, seskupit podle ZP
Pc Dent - Pojišťovna-Přehled léčby za období - od, do	2023	Proved' - dole sumárně celkové počty.
Souhrn úhrad odb. 014 od pojišťovny kódů 009.. za rok	2023	Odbornost 015
Souhrn úhrad odb. 015 od pojišťovny kódů 009.. za rok	2023	Odbornost 014

Uvádějte pouze počty kódů pojišťovny STOMAG:

Kód	ks	Kód	ks
9110202			
9110203			
9110302			
9110303			
9110402			
9110403			
9110502			
9110503			
9110602			
9110603			
9110702			
9110702			
9110703			
9110703			
9110802			
9110803			
9110901			
9110902			
9111002			
9111003			

Všechny formuláře i laboratorní ceníky zašlete mailem naskenované na Info@mstudio.cz

Pokud jsou materiály zaslané mailem objednávku dokončíme od 7–21 dnů dle intenzity objednávek

nebo poštou na Ing. Marian Nikorjak, Lesní 915, 73543 Albrechtice u Českého Těšína

Zhotovení objednávky zaslané poštou provádíme od 14 do 42 dnů dle intenzity objednávek.

Rychlost zpracování je také závislá na souborech laboratoře. Nejrychleji jsou zpracovány originály zaslané Mailem typu xls. (Excel) nebo DOC (Word). Následně pak soubory PDF ze skeneru. Nejpozději se zpracují fotografie z mobilu a to jen pokud to je možné.

Objednavatel razítko a podpis:

Při zasílání mailem stačí textově jméno a příjmení oprávněného žadatele.

Ekonomická část objednávky pro Účetní - Ordinance bez Dentální hygieny (HG), odbornosti 014 a vlastní laboratoře. Jedno středisko
 Zapsané výsledky hospodaření ordinace bez vlastní laboratoře, DH ,Ortodoncie, jedno středisko a bez jiné nezdravotní činnosti. Vyplní ekonom účetní jednotky. Více informací zjistíte na www.mstudio.cz - kalkulace cen nebo tel 602423459, info@mstudio.cz **SRO - Příloží rozvahu a výsledovku. FO příloží výkaz příjmu a výdajů a výkaz o majetku a závazcích.** V případě, že je schválen finanční a ekonomický plán na budoucí období, přiložíte.

Údaje vyplnil: Titul Jméno Tel.....Mail.....

		1. Přímé mzdy (za rok) hrubé (ne superhrubé),					
Údaje pro firmu:.....		Výsledky roku 1.1.- 31.12. 2023	Plán roku 2024 - nové hodnoty pokud jsou známe, např. dle smlouvy, mzdy, nájmy a pod., kontroluje se. Zápis 0 znamená zrušení např. Mzdy- dohody v daném roce. Prázdný řádek je předpoklad přibližně stejných hodnot.				
P1	Lékař - zaměstnanec- mzda-hrubá			Mimo dohod, neuvádějte superhrubou mzdu! V plánu zápis 0 znamená zrušení v aktuálním roce.			
P2	Sestra - mzda-hrubá (Mimo DH)			Mimo dohod, neuvádějte superhrubou mzdu! V plánu zápis 0 znamená zrušení v aktuálním roce.			
P3	Dentální hygiena mzdy - jiný formulář !	HG - viz. jiný formul.	HG - viz. jiný formul.				
P4	Ostatní personál- mzdy-hrubé (Mimo DH)			Mimo dohod, neuvádějte superhrubou mzdu! V plánu zápis 0 znamená zrušení v aktuálním roce.			
P5	Dohody o vykonané činnosti (Mimo DH)			Souvisí, s ordinací činností ! V plánu zápis 0 znamená zrušení v aktuálním roce.			
P6	Sociální a zdravotní pojištění za zaměstnance, které odvede zaměstnavatel z hrubých mezd (Mimo DH)			Odvody zdrav, a soc. dle platných zákonů pro zaměstnavatele ! Ne za OSVČ			
P7	Dohody o provedení práce (Mimo DH)			Souvisí, s ordinací činností ! V plánu zápis 0 znamená zrušení v aktuálním roce.			
2. Přímé náklady – náklady na přímé vstupy							
P8	Přímé materiály, léky**			** Pokud nejsou řádně rozděleny přímé a nepřímé materiály pak raději všechny zdravotní ordinační materiály uveďte zde v P8. viz 2 strana			
P9	Fakturované služby – Stomatologické laboratoře						
P10	Fakturované ostatní zdrav. služby – OPG, RTG, Chirurgie, DH						
3. Nepřímé náklady – výrobní a správní režie, odpisy, u pronajatého majetku výše nájemného							
P12	Nepřímé náklady (Výrobní režie - nájem, DIM,cestovné, účetní, úroky, poplatky, režijní mat. nepřímý, ostatní režijní náklady). Nezapočítávat paušály PHM !			Nepatří zde zejména náklady viz 2. strana listu. Dále položky P8 až P10 a P12 z tohoto formuláře ! Prázdný řádek plánu aktuálního roku je předpoklad přibližně stejných hodnot z minula.			
P16	Daňový nájem majetku, ne půjčka, zaplacený v uzavřeném roce, nepoužívá se			Daňově uznatelné částky předmětu nájmu , POZOR ! - který nemůže být současně odepisován v P17 - častý omyl, že splátky jsou daňově uznatelné.			
P17	Uplatněné odpisy ordinace v uzavřeném roce dle zákona (s.r.o - účetní odpisy)			Jen uplatněné odpisy majetku , POZOR ! - který není zároveň nájmem v P16. Údaj nevstupuje do ceny, jen kontroluje minulé období.			
4. Ostatní údaje -vyplňte !!!							
P23	Plánovaný daňový nájem majetku (nájem, ne půjčka)	Plán 2024		Daňově uznatelné částky předmětu nájmu , POZOR !- který nemůže být současně odepisován v P24 Jen daňové splátky v aktuálním roce,častý omyl, že splátky jsou daňově uznatelné.			
P24	Plánované odpisy majetku dle zákona využívaného ordinací v aktuálním roce dle karet IM. (s.r.o -	Plán 2024		Jen odpisy majetku, POZOR ! - který není zároveň nájmem v P23 (sro - účetní odp.) Důležité !!! Vstupuje do cen. Účetní odpisy nejsou závislé na daních!			
P25	Celkové výdaje (náklady) ordinace.			I s položkami P30. U daňové evidence s daňovými odpisy !			
P26	Celkové příjmy (s.r.o. výnosy) ordinace stomatologa + formuláře DH - (mimo P27)			Příjmy ze zdravotní péče, tedy pacienti i pojišťovny (P29) , ale nejsou zde položky z řádku P27.			
P27	Ostatní příjem (s.r.o výnosy) z pronájmu majetku, prodej majetku,			pojistná plnění, kompenzace, vše mimo zdravotní péči, ... P26			
P29	Příjem (s.r.o výnosy) od zdravotních pojišťoven za rok			bez příjmů od pacientů (karty, hotovost). Důležité !!! Nesmí být vyšší nebo stejné jako P26.			
P30	Kontrolní součet. Ukazuje všechny náklady nezahrnuté do kalkulace		0	..rozdíl P25 - (P1 až P17). Nesmí být záporný. V excelu se vypočítá sám.			

CENOVÝ PŘEDPIS MINISTERSTVA ZDRAVOTNICTVÍ 1/2024/CAU

Za ekonomicky oprávněné náklady **nelze** uznat zejména:

- penále, pokuty, úroky z prodlení, popřípadě jiná plnění za porušení povinností vyplývajících ze smluv nebo z právních předpisů
- zaviněná manka,
- škody na majetku a náklady spojené s jejich odstraňováním (kromě škod způsobených živelními pohromami), včetně snížení cen nevyužitelných zásob a fyzické likvidace zásob, náhrady škod a odškodnění,
- **odměny a plnění ve prospěch členů statutárních orgánů a dalších volených orgánů právnických osob, přesahují-li dohodnutou výši odměny podle písemné smlouvy schválené příslušným orgánem společnosti, odměny a plnění ve prospěch členů statutárních orgánů a dalších volených orgánů**
- nevyužité provozní náklady spojené s přípravou a zabezpečením investiční výstavby (zmařené investice),
- platby za promlčené dluhy,
- opakovaně zahrnované náklady, které již byly uhrazeny,
- odpisy vyšší než odpovídá skutečně uplatněným odpisům podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů nebo zákona o daních z příjmů,
- odpisy majetku nabytého bezúplatným převodem s výjimkou majetku převedeného podle zákona č. 92/1991 Sb., o podmínkách převodu majetku státu na jiné osoby, ve znění pozdějších předpisů,
- **náklady na reprezentaci a dary, • cestovné vyplácené nad rámec jiného právního předpisu,**
- peněžité vyrovnání (například odstupné) nad rámec povinností stanovených podle § 67 zákoníku práce, předpisem,
- **platby pojistného na pojištění škod způsobených statutárními orgány a dalšími volenými orgány právnických osob,**
- * **příspěvky na penzijní připojištění, příspěvky na doplňkové penzijní spoření a příspěvky na životní pojištění, statutárního orgánu právnické osoby,**
- **pojištění rizik a pojištění právní ochrany, s výjimkou pojištění podle § 45 odst. 2 písm. n) zákona. 372/2011 Sb., o zdravotních službách (pojištění své odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s poskytováním zdravotních služeb)**
- **příspěvky na stravování nad rámec daňové uznatelnosti podle § 24 zákona o daních z příjmů,**
- **náklady na pohonné hmoty pro soukromé účely,**
- náklady na studium na středních a vysokých školách a na manažerská studia, kromě nákladů na vzdělávání a školení přímo souvisejících s výkonem činnosti uvedené v oprávnění k poskytování regulované činnosti,
- náklady na splátky leasingové společnosti za věci, které byly dříve ve vlastnictví nájemce a byly následně prodány leasingové společnosti a pronajaty nájemcem (zpětný leasing),
- náklady na reklamu a propagaci, náklady na ochranné známky, náklady na sponzorování sportovních a kulturních akcí,
- daň z příjmů právnických a fyzických osob podnikajících,
- **nákup nápojů a náplní do kávovarů, nápojových automatů apod., pokud nesplňuje podmínky pro poskytování ochranných nápojů dle Nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci,**
- **náklady na jazykové kurzy jiných osob než zdravotnických pracovníků, kromě nákladů na jazykové kurzy přímo souvisejících s výkonem činnosti uvedené v oprávnění k poskytování regulované činnosti (zdravotní služby poskytované cizím státním příslušníkům, práce s cizojazyčnými texty).**

Do ceny regulovaných zdravotních služeb nelze zahrnout náklady vynaložené na jinou činnost než poskytování zdravotních služeb, které jsou zahrnuty v jiných tržbách než za zdravotní služby.

Informace o rozdělení na přímé a nepřímé materiály

Přímé materiály popis - Položka P8 *

Mezi přímý materiál (nevstupuje tak do výpočtu minutové sazby) patří, otiskovací hmota, výplňový materiál, bondy a cementy materiály pro endodoncii, ortodoncii, provizorní náhrady, rebáže, bělení, implantáty, materiály pro chirurgii a další.

Nepřímé materiály popis - Položka P12

Mezi nepřímý materiál patří, režijní materiál zdravotnický jako roušky, rukavice, desinfekce, savky či pracovní oděvy a režijní materiál ostatní jako kancelářské potřeby, mycí a čisticí prostředky či spotřební materiál jiný.

Pokud máte nějaké společné faktury nerozdělené dle přímého a nepřímého materiálu, tak tyto uvádějte v položce P8 - přímé materiály.