

V případě, že provozujete laboratoř, dentální hygienu, ortodoncii, je objednávka předmětem jiného formuláře.

Kalkulace se provádí pro každé středisko nebo pobočku zvlášť.

PO přiloží výkaz zisku a ztrát, FO přiloží výkaz příjmu a výdajů a výkaz o majetku a závazcích

Od 5.3.2024 minimální cena 5000 Kč (+ *) každá odbornost, středisko a rok. Za papírový ceník STOMAV + 1lab STOMAV

Objednavatel IČ					Zhotovitel	
Jméno fyzické osoby (FO) nebo právnické osoby (PO)					V zastoupení: Ing. Marian Nikorjak ,	
Adresa (ordinace)					Ing. Martin Nikorjak	
Mail (Povinné)					Kontakt: info@mstudio.cz	
Telefon (Povinné)					Tel: 602423459, 602423458	
*Ceník Implantát s chirurgií (+1600Kč)	ano/NE	Název implantátu	Ks. za ROK	Cena za materiál na zub, bez korunky Kč:	Pacient zaplatí celkem bez korunky Kč:	
*Implantát bez chirurgie (+1600Kč)	ano/NE	Název implantátu	Ks. za ROK	Cena za materiál na zub, bez korunky Kč:	Pacient zaplatí celkem bez korunky Kč:	
Ceník bělení (+800 Kč)*	ano/NE	Název materiálů bělení	Ks. za ROK	Cena za materiál na chrup Kč:	Pacient zaplatí celkem za celý chrup Kč:	
Název situačního otisku pro Fixní prot.: (např. Penta...,Stomaflex,)			Název situačního otisku pro Snímací protetiku a opravy : (např. Ypenn...)			
Za nejvíce nabízené estetické korunky s kódy:	si laboratoř aktuálně účtuje Kč:			a pacient doplácí Kč:		
(Např. 0306...,0305..)						
Název laboratoře s ceníkem převážně pro "Fixy" (přílože aktuální ceník s kódy STOMAV) další lab. + 800 Kč*			Název laboratoře s ceníkem převážně pro "Snímačky" (přílože aktuální ceník s kódy STOMAV)			
Názvy oblíbených výplní: (např. . Fuji....CAPS)					Cena nejčastější výplně Kč:	
Objednávka CD nebo Flash disk (označte) s elektronickými cenami do programu: *Cena + 800 Kč.	Medicus, označte ano/ne	PC Dent, označte ano/ne	Dentist +, označte ano/ne	XDENT, označte ano/ne		

* Příplatek nad obrát 3,0 mil. - za každých 100 tisíc 50 Kč.

Plán ročního fondu ordinační doby - důležité čtěte !!

Roční fond ordinační doby je doba, po kterou lékař pracuje "u křesla". Ne prostoje nebo práce po ordinaci. K odhadu ročního fondu ordinační doby budou použity následující údaje. Obecně platí, že čím je nižší roční fond pracovní doby a vyšší ztráty, tím vyšší vychází minutová sazba. Obvykle jsou tolerovány ztráty do 25 %.

V excelu vyplňujte pouze čísla, bez teček či jiných znaků, v excelu se výpočet provede sám.

→ Vyplňte hodnoty

	Plán 2024
Počet lékařů [počet] (dále L)	
Týdenní ordinační doba celkem všech L	
Počet pracovních dnů v týdnu (5)	
Počet dnů nepřítomnosti v roce / L	
Pacienti za den - průměr [počet]/L	

	Plán 2024
Oběd v ordinační době (min.) /L	
Ztráta na začátku ordinace (min /L)	
Ztráta na konci ordinace (min/L)	
Mezera po ošetření pac. (min./L)	
Jiné ztráty v ord. době za den (min./L)	

Počty výrobků za minulý rok

2023

Vyplní lékař.

Tento formulář slouží k propočtu kalkulace spotřebovaných minut kalkulované péče pouze u kódu typu **Ca N****Bez těchto dat nebude kalkulace zpracována !, Nemusíte vyplňovat, pokud zašlete sestavu z programu.**

Návod na zjištění údajů v programech - vytisknout a jen přiložit listy se souhrnem "všechny ZP" nebo opsat do tabulky dole...

Medicus - Sestavy-(Nahoře) -Přehledy a statistiky- Souhrnné stomatologické výrobky celkově - období - 1.1-31.12 2023
odznačit Kategorie N, K, A**Dentist +** Přehledy a statistiky- Vykonané zdrav. úkony-Rychlý f.- od, do 2023 Sumář 3 - dole součty**Pc Dent** - Pojišťovna-Přehled léčby za období - od, do 2023 Proved - dole sumárně celkové počty.

Kódy STOMAV:

Kód	ks	Kód	ks	Kód	ks	Kód	ks	Kód	ks	Pokud STOMAV chybí tak STOMAG:			
020111		030711		060216		070211		100312		Kód	ks	Kód	ks
020112		040111		060217		070212		100411		8020101		8060202	
020113		040211		060218		070213		100412		8030201		8060202	
020114		040311		060219		070214		100511		8030401		8070201	
020115		040312		060220		070231		100512		8030501		8070202	
020116		040313		060231		070232		100513		8030601		8070202	
020117		040314		060232		070233		100521		8030701		8080402	
030211		040315		060233		070234		100522		8040101		8100101	
030411		040411		060234		080431		100523		8040201		8100201	
030511		050111		060235		100111				8040301		8100301	
030512		060211		060236		100112				8040401		8100401	
030513		060212		060237		100113				7050101		8100501	
030514		060213		060238		100211				8060201		8100502	
030611		060214		060239		100212							
030612		060215		060240		100311							

Další kódy typu N

Všechny formuláře i laboratorní ceníky zašlete mailem naskenované na Info@mstudio.cz

Pokud jsou materiály zaslané mailem objednávku dokončíme od 7–21 dnů dle intenzity objednávky

nebo poštou na Ing. Marian Nikorjak, Lesní 915, 73543 Albrechtice u Českého Těšína

Zhotovení objednávky zaslané poštou provádíme od 14 do 42 dnů dle intenzity objednávky.

Rychlost zpracování je také závislá na souborech laboratoře. Nejrychleji jsou zpracovány originály zaslané Mailem typu xls. (Excel) nebo DOC (Word). Následně pak soubory PDF ze skeneru. Nejpozději se zpracují fotografie z mobilu a to jen pokud to je možné.

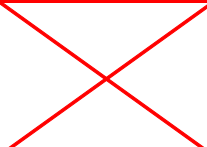
objednavatel razítko a podpis :

Při zasílání mailem stačí textově jméno a příjmení oprávněného žadatele.

Ekonomická část objednávky pro Účetní - Ordinance bez Dentální hygieny (HG), Ortodoncie a vlastní laboratoře. Jedno středisko

Zapsané výsledky hospodaření ordinace bez vlastní laboratoře, DH ,Ortodoncie, jedno středisko a bez jiné nezdravotní činnosti. Vyplní ekonom účetní jednotky. Více informací zjistíte na www.mstudio.cz - kalkulace cen nebo tel 602423459, info@mstudio.cz **SRO - Příloží rozvahu a výsledovku. FO příloží výkaz příjmu a výdajů a výkaz o majetku a závazcích.** V případě, že je schválen finanční a ekonomický plán na budoucí období, přiložíte.

Údaje vyplnil: Titul Jméno Tel.....Mail.....

		1. Přímé mzdy (za rok) hrubé (ne superhrubé),		
Údaje pro firmu:.....		Výsledky roku 1.1.- 31.12. 2023	Plán roku 2024 - nové hodnoty pokud jsou známe, např. dle smlouvy, mzdy, nájmy a pod., kontroluje se. Zápis 0 znamená zrušení např. Mzdy- dohody v daném roce. P O Z O R !!! Prázdný řádek je předpoklad přibližně stejných hodnot.	
P1	Lékař - zaměstnanec- mzda-hrubá			Mimo dohod, neuvádějte superhrubou mzdu! V plánu zápis 0 znamená zrušení v aktuálním roce.
P2	Sestra - mzda-hrubá (Mimo DH)			Mimo dohod, neuvádějte superhrubou mzdu! V plánu zápis 0 znamená zrušení v aktuálním roce.
P3	Dentální hygiena mzdy - jiný formulář !	HG - viz. jiný formul.	HG - viz. jiný formul.	
P4	Ostatní personál- mzdy-hrubé (Mimo DH)			Mimo dohod, neuvádějte superhrubou mzdu! V plánu zápis 0 znamená zrušení v aktuálním roce.
P5	Dohody o vykonané činnosti (Mimo DH)			Souvisí, s ordinační činností ! V plánu zápis 0 znamená zrušení v aktuálním roce.
P6	Sociální a zdravotní pojištění za zaměstnance, které odvede zaměstnavatel z hrubých mezd (Mimo DH)			Odvody zdrav, a soc. dle platných zákonů pro zaměstnavatele ! Ne za OSVČ
P7	Dohody o provedení práce (Mimo DH)			Souvisí, s ordinační činností ! V plánu zápis 0 znamená zrušení v aktuálním roce.
2. Přímé náklady – náklady na přímé vstupy				
P8	Přímé materiály, léky**			** Pokud nejsou řádně rozděleny přímé a nepřímé materiály pak raději všechny zdravotní ordinační materiály uveďte zde v P8. Vyčlenit ale bod P9 je nezbytné.
P9	Fakturované služby – Stomatologické laboratoře - nutné !			
P10	Fakturované ostatní zdrav. služby – OPG, RTG, Chirurgie, DH			
3. Nepřímé náklady – výrobní a správní režie, odpisy, u pronajatého majetku výše nájemného				
P12	Nepřímé náklady (Výrobní režie - nájem, DIM, cestovné, účetní, úroky, poplatky, režijní mat. nepřímý, ostatní režijní náklady). Nezapočítávat paušály PHM !			Nepatří zde zejména náklady viz 2. strana listu. Dále položky P8 až P10! Prázdný řádek plánu aktuálního roku je předpoklad přibližně stejných hodnot z minula.
P16	Daňový nájem, ne půjčka, zaplacený v uzavřeném roce, nepoužívá se			Daňově uznatelné částky předmětu nájmu, POZOR ! - který nemůže být současně odepisován v P17 - častý omyl, že splátky jsou daňově odpisované
P17	Uplatněné odpisy ordinace v uzavřeném roce dle zákona (s.r.o - účetní odpisy)			Jen uplatněné odpisy majetku, POZOR ! - který není zároveň nájmem v P16. Údaj nevstupuje do ceny, jen kontroluje minulé období.
4. Ostatní údaje -vyplňte !!!				
P23	Plánovaný daňový nájem majetku (nájem, ne půjčka)	Plán 2024		Daňově uznatelné částky předmětu nájmu, POZOR !- který nemůže být současně odepisován v P24 Jen daňové splátky v aktuálním roce (prakticky se už téměř nepoužívá)
P24	Plánované odpisy majetku dle zákona využívaného ordinaci v aktuálním roce dle karet IM. (s.r.o - účetní odp.) Důležité !!! Vstupuje do cen. Účetní odpisy nejsou závislé na daních !	Plán 2024		Jen odpisy majetku, POZOR ! - který není zároveň nájmem v P23 (sro - účetní odp.) Důležité !!! Vstupuje do cen. Účetní odpisy nejsou závislé na daních!
P25	Celkové výdaje (náklady) ordinace.			I s položkami P30. U daňové evidence s daňovými odpisy !
P26	Celkové příjmy (s.r.o. výnosy) ordinace stomatologa + formuláře DH - (Mimo P27)			Příjmy ze zdravotní péče, tedy pacienti i pojišťovny (P29), ale nejsou zde položky z řádku P27.
P27	Ostatní příjem (s.r.o výnosy) z pronájmu majetku, prodej majetku,			pojistná plnění, kompenzace, vše mimo zdravotní péči, ... P26
P29	Příjem (s.r.o výnosy) od zdravotních pojišťoven za rok			bez příjmů od pacientů (karty, hotovost). Důležité !!! Nesmí být vyšší nebo stejné jako P26.
P30	Kontrolní součet. Ukazuje všechny náklady nezahrnuté do kalkulace		0	..rozdíl P25 - (P1 až P17). Nesmí být záporný. V excelu se vypočítá sám.

CENOVÝ PŘEDPIS MINISTERSTVA ZDRAVOTNICTVÍ 1/2024/CAU

Za ekonomicky oprávněné náklady **nelze** uznat zejména:

- penále, pokuty, úroky z prodlení, popřípadě jiná plnění za porušení povinností vyplývajících ze smluv nebo z právních předpisů
- zaviněná manka,
- škody na majetku a náklady spojené s jejich odstraňováním (kromě škod způsobených živelními pohromami), včetně snížení cen nevyužitelných zásob a fyzické likvidace zásob, náhrady škod a odškodnění,
- **odměny a plnění ve prospěch členů statutárních orgánů a dalších volených orgánů právnických osob, přesahují-li dohodnutou výši odměny podle písemné smlouvy schválené příslušným orgánem společnosti, odměny a plnění ve prospěch členů statutárních orgánů a dalších volených orgánů**
- nevyužitě provozní náklady spojené s přípravou a zabezpečením investiční výstavby (zmařené investice),
- platby za promlčené dluhy,
- opakovaně zahrnované náklady, které již byly uhrazeny,
- odpisy vyšší než odpovídá skutečně uplatněným odpisům podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů nebo zákona o daních z příjmů,
- odpisy majetku nabytého bezúplatným převodem s výjimkou majetku převedeného podle zákona č. 92/1991 Sb., o podmínkách převodu majetku státu na jiné osoby, ve znění pozdějších předpisů,
- **náklady na reprezentaci a dary, • cestovné vyplácené nad rámec jiného právního předpisu,**
- peněžité vyrovnání (například odstupné) nad rámec povinností stanovených podle § 67 zákoníku práce, předpisem,
- **platby pojistného na pojištění škod způsobených statutárními orgány a dalšími volenými orgány právnických osob,**
- *** příspěvky na penzijní připojištění, příspěvky na doplňkové penzijní spoření a příspěvky na životní pojištění, statutárního orgánu právnické osoby,**
- **pojištění rizik a pojištění právní ochrany, s výjimkou pojištění podle § 45 odst. 2 písm. n) zákona. 372/2011 Sb., o zdravotních službách (pojištění své odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s poskytováním zdravotních služeb)**
- **příspěvky na stravování nad rámec daňové uznatelnosti podle § 24 zákona o daních z příjmů,**
- **náklady na pohonné hmoty pro soukromé účely,**
- náklady na studium na středních a vysokých školách a na manažerská studia, kromě nákladů na vzdělávání a školení přímo souvisejících s výkonem činnosti uvedené v oprávnění k poskytování regulované činnosti,
- náklady na splátky leasingové společnosti za věci, které byly dříve ve vlastnictví nájemce a byly následně prodány leasingové společnosti a pronajaty nájemcem (zpětný leasing),
- náklady na reklamu a propagaci, náklady na ochranné známky, náklady na sponzorování sportovních a kulturních akcí,
- daň z příjmů právnických a fyzických osob podnikajících,
- **nákup nápojů a náplní do kávovarů, nápojových automatů apod., pokud nesplňuje podmínky pro poskytování ochranných nápojů dle Nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci,**
- **náklady na jazykové kurzy jiných osob než zdravotnických pracovníků, kromě nákladů na jazykové kurzy přímo souvisejících s výkonem činnosti uvedené v oprávnění k poskytování regulované činnosti (zdravotní služby poskytované cizím státním příslušníkům, práce s cizojazyčnými texty).**

Do ceny regulovaných zdravotních služeb nelze zahrnout náklady vynaložené na jinou činnost než poskytování zdravotních služeb, které jsou zahrnuty v jiných tržbách než za zdravotní služby.

Informace o rozdělení na přímé a nepřímé materiály

Přímé materiály popis - Položka P8 *

Mezi přímý materiál (nevstupuje tak do výpočtu minutové sazby) patří, otiskovací hmota, materiál spotřebovaný k výplním, bondy a cementy, materiály pro endodoncii, provizorní náhrady, rebáže, bělení, implantáty, materiály pro chirurgii a další.

Nepřímé materiály popis - Položka P12

Mezi nepřímý materiál patří, režijní materiál zdravotnický jako roušky, rukavice, desinfekce, savky či pracovní oděvy a režijní materiál ostatní jako kancelářské potřeby, mycí a čisticí prostředky či spotřební materiál jiný.

Pokud máte nějaké společné faktury nerozdělené dle přímého a nepřímého materiálu, tak tyto uvádějte v položce P8 - přímé materiály.

Pausály na pohonné hmoty se neuznávají. Jen skutečné náklady.